

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОПОЛТАВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» СТАРОПОЛТАВСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404211, Волгоградская область, Старополтавский район, с. Старая Полтавка,
ул. Победа, 90 «а». тел. 8-844-93-4-35-55, e-mail: stp-school@yandex.ru

ПРИКАЗ

01.12.2021 г.

№ 193

Об утверждении планов наставничества

В соответствии с приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.10.2020 № 751"О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися на территории Волгоградской области, от 19.07.2021 г. № 586 « О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Волгоградской области», приказом от 28.-9.2021 г. № 154 «Об утверждении положения о целевой модели наставничества педагогических работников Волгоградской области», в соответствии с планом реализации целевой модели наставничества, утвержденным приказом директора МКОУ «Старополтавская СШ» от 06.10.2021 г. № 175

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить планы наставничества педагогических работников (приложение 1).
2. Контроль за реализацией планов наставничества возложить на куратора Репченко А.И., зам. директора по УВР.

Директор МКОУ «Старополтавская СШ»



Канева Н.М.

Утверждаю
Директор МКОУ
«Старополтавская СШ»
« 01 » декабря 2021 г.
(приказ № 193 от 01.12.2021 г.)

План работы по наставничеству .

Наставник: Кайржанова Джамиля Аязбаевна, учитель английского языка
Наставляемый: Дрыгваль Алла Андреевна, учитель английского языка

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и организация взаимопосещения.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности (по четвертям).
4. Помощь молодому учителю в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Привлечение молодого педагога к участию в работе педагогических сообществ.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодого педагога.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми учителями:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др.).

Деятельность наставника

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;

- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Ожидаемые результаты реализации программы наставничества.

1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности Наставляемого лица в педагогическую деятельность, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.
2. Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение Наставляемым лицом поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.
3. Наставляемые лица получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

Измеримыми результатами реализации программы наставничества являются:

- повышение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе (образовательной организации);
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в группах, с которыми работает Наставляемое лицо;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа продуктов деятельности участников программы наставничества: статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т.п.

Планируемые мероприятия реализации программы наставничества

Сентябрь

Инструктаж:

- *Нормативно – правовая база МКОУ «Старополтавская СШ» (программы, методические пособия, ФГОС), правила внутреннего распорядка учреждения; виды и организация режимных моментов.*
- *Изучение инструкций: Как вести текущую документацию, работа с методической литературой. Выполнение единых требований к организации учебно-воспитательного процесса.*
- *Подписание соглашения между наставником и наставляемым.*

Беседа:

- *Составление и утверждение индивидуального плана (программы) работы Наставника с Наставляемым лицом.*
- *Работа с УМК. Методической литературой.*
- *Структура урока. Конспект урока.*
- *Методы оценки уровня усвоения программы обучающимися.*

- Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.
- Профессиональные дефициты молодого педагога. Профессиональный запрос на КПК.

Консультации:

- Структура урока и методика преподавания в соответствии с ФГОС.
- Технологическая карта урока.
- Рабочая программа воспитательной работы МКОУ «Старополтавская СШ». План воспитательной работы классного руководителя (при наличии классного руководства).
- Коллективный договор. Система стимулирующих выплат.

Практическое занятие:

- Планирование и организация работы по учебно-воспитательной деятельности:
 - составление рабочей программы по предмету;
 - составление рабочей программы ВУД, ДО;
 - работа с учебно- методической литературой;
 - работа в АИС «Сетевой город».
- Посещение молодым специалистом открытых занятий педагога-наставника, педагогов – стажистов.
- Разработка технологической карты урока.

Октябрь

Беседа

- Организация индивидуальных занятий с различными категориями детей. Индивидуальный подход в организации учебно-воспитательной деятельности.
- Особенности организации УВР с обучающимися ОВЗ, детьми-инвалидами. Адаптированные рабочие образовательные программы.
- Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.
- Ознакомление учителя-наставника с конспектами урока, технологическими картами уроков и занятий ВУД, ДО (еженедельно).
- Лучшие традиции школы.
- Работа молодого педагога в ШМО.
- Определение темы по самообразования.

Консультации:

- Взаимодействие учителя –предметника с классным руководителем по вопросам организации учебно-воспитательного процесса в классе, индивидуальной работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний.
- Реализация плана воспитательной работы классного руководителя (при наличии классного руководства).
- Участие молодого педагога в работе профессиональных сообществ.
- Формирование и развитие универсальных учебных действий на основе использования современных образовательных технологий, активных формы и методы обучения.
- Организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися по преодолению учебных затруднений.
- По текущим проблемам реализации рабочих программ.

Практическое занятие:

- Отработка структура урока в условиях реализации ФГОС.
- Посещение молодым специалистом открытых занятий педагога-наставника, педагогов – стажистов.

- Участие в муниципальной программе наставничества.
- Посещение уроков молодого педагога.

Ноябрь

Беседа:

- Педагогические проблемы молодого специалиста.
- Участие в общественной жизни школы.

Консультации:

- Организация проектной деятельности обучающихся в урочное и внеурочное время.
- Участие молодого педагога в реализации инновационной деятельности МКОУ «Старополтавская СШ».
- Дифференцированное обучение.
- Критериальная оценка знаний обучающихся.

Практическое занятие:

- Мастер – класс учителя – наставника "Активные способы и методы формирования и развития универсальных учебных действий в условиях ФГОС".
- Посещение молодым специалистом открытых занятий наставника, учителей – стажистов.
- Посещение уроков молодого педагога.

Декабрь

Беседа:

- Корректировка индивидуального плана (программы) работы Наставника с Наставляемым лицом.
- Портфолио учителя (участие в конкурсных мероприятиях, фестивалях, способы проявить таланты и возможности детей и педагога)

Консультации:

- Корректировка календарно – тематического планирования рабочих программ;
- Эффективность реализации плана воспитательной работы классного руководителя (при наличии классного руководства).
- «Здоровьесберегающие технологии».
- Качественная рефлексия урока.

Практическое занятие:

- Методическая разработка: «Мой первый урок».
- Подготовка к декаде молодого учителя.
- Посещение молодым специалистом открытых занятий наставника и коллег.
- Посещение уроков молодого педагога.

Круглый стол: «Психологические проблемы повышения эффективности педагогического взаимодействия учителя и ученика».

Январь

Консультации:

- Личностно –ориентированное обучение. Дифференциация образования.
- Олимпиадное движение школьников.
- Портфолио ученика.

Практикум:

- «Декада молодого учителя».

- Посещение уроков.

Февраль

Практикум:

- Посещение молодым специалистом открытых занятий наставника и коллег.

Консультации:

- «Проектная деятельность учителя».
- Виды уроков.
- Участие молодого педагога в конкурсах профессионального мастерства.

Март

Консультации:

- Текущим проблемы организации УВП.
- Корректировка рабочих программ.
- «Факторы, которые влияют на качество учебно-воспитательного процесса»;

Практикум:

- Посещение молодым специалистом открытых занятий наставника и коллег.
- Открытое занятие молодого специалиста.
- Тематические мастер – классы.

Апрель

Практикум: «Мой первый шаг педагогической деятельности» (выступление молодого специалиста на ШМО по теме самообразования)

Май

Круглый стол в кабинете директора:

«От молодого специалиста к успешному педагогу»:

- отчеты о деятельности Наставника и Наставляемого лица;
- перспективное планирование на основе мониторинга педагогических затруднений Наставляемого лица

Практикум:

- Итоговый мониторинг по образовательным областям. Изучение итогов мониторинга и их обсуждение.
- Составление учителем - наставником аналитического отчета совместно с молодым специалистом за 2021-2022 учебный год. Обсуждение итогов и рекомендаций.
- Мониторинг результатов деятельности программы наставничества (анкетирование).

Консультации:

Разработка рабочих программ на 2022-2023уч.г.

Утверждаю
Директор МКОУ
«Старополтавская СШ»
« 01 » декабря 2021 г.
(приказ № 193 от 01.12.2021 г.)

План работы по наставничеству .

Наставник: Абакумова Ольга Ивановна, учитель начальных классов

Наставляемый: Капинос Вера Алексеевна, учитель начальных классов

Планируемые мероприятия

Январь

Беседа:

- Методы оценки уровня усвоения программы обучающимися.
- Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.

Консультации:

- Олимпиадное движение школьников.
- Портфолио ученика.

Практикум:

- Посещение уроков.

Февраль

Практикум:

- Посещение молодым специалистом открытых занятий наставника и коллег.

Консультации:

- «Проектная деятельность учителя».
- Виды уроков.

Март

Консультации:

- Корректировка рабочих программ.
- «Факторы, которые влияют на качество учебно-воспитательного процесса»;

Практикум:

- Посещение молодым специалистом открытых занятий наставника и коллег.
- Открытое занятие молодого специалиста.

Апрель

Практикум: «Мой первый шаг педагогической деятельности» (выступление молодого специалиста на ШМО по теме самообразования)

Май

Практикум:

- Итоговый мониторинг по образовательным областям. Изучение итогов мониторинга и их обсуждение.
- Составление учителем - наставником аналитического отчета совместно с молодым специалистом за 2021-2022 учебный год. Обсуждение итогов и рекомендаций.
- Мониторинг результатов деятельности программы наставничества (анкетирование).

Консультации: Разработка рабочих программ на 2022-2023уч.г.

Утверждаю
Директор МКОУ
«Старополтавская СШ»
« 01 » декабря 2021г.
(приказ № 193 от 01.12.2021 г.)

План работы по наставничеству .

Наставник: Монастырская Валентина Николаевна, учитель русского языка и литературы

Наставляемый: Хвальнова Марина Евгеньевна, учитель русского языка и литературы

№	Мероприятия	Сроки
1.	Посещение и анализ уроков в 6 классах	Октябрь - апрель
2.	Подготовка открытых уроков, составление плана-конспекта	В течение года
3.	Консультирование по вопросу норм и критериев оценки знаний обучающихся	В течение года
4.	Консультирование по содержанию контрольных и проверочных работ	В течение года
5.	Знакомство с Положением школы о проверке тетрадей	сентябрь
6.	Система работа по ФГОС: структура урока, определение темы, целей, задач, способов деятельности.	В течение года
7.	Обсуждение форм и методов преподавания русского языка, литературы, родного (русского) языка, литературы	В течение года
8.	Подготовка учащихся к научно-практической конференции. Особенности оформления научно-исследовательской работы школьников(конкурс проектов)	Февраль-апрель
9.	Проведение и анализ ВПР по русскому языку	Март-апрель
10.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими проблемы в изучении предмета .	В течение года
11.	Организация индивидуальной работы с одаренными обучающимися	В течение года
12.	Проверка тетрадей обучающихся	В течение года
13.	Составление плана урока, технологической карты урока	Октябрь.
14.	Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы	В течение года
15.	Разработка мероприятий по проведению декады гуманитарных наук	март
16.	Консультирование по вопросам изучения отдельных тем	В течение года
17.	Анализ результатов контрольных работ, тематического тестирования, промежуточных аттестаций.	В течение года
18.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, обучающих вебинарах, семинарах.	В течение года

Утверждаю
Директор МКОУ
«Старополтавская СШ»
« 01 » декабря 2021г.
(приказ № 193 от 01.12.2021 г.)

План работы по наставничеству .

Наставник: Канева Наталья Михайловна, учитель русского языка и литературы

Наставляемый: Жолымбетова Менслу Азаматовна, учитель русского языка и литературы

№	Мероприятия	Сроки
1.	Посещение и анализ уроков в 5, 7 классах	Октябрь - апрель
2.	Подготовка открытых уроков, составление плана-конспекта	В течение года
3.	Консультирование по вопросу норм и критериев оценки знаний обучающихся	В течение года
4.	Консультирование по содержанию контрольных и проверочных работ	В течение года
5.	Знакомство с Положением школы о проверке тетрадей	сентябрь
6.	Система работа по ФГОС: структура урока, определение темы, целей, задач, способов деятельности.	В течение года
7.	Обсуждение форм и методов преподавания русского языка, литературы, родного (русского) языка, литературы	В течение года
8.	Подготовка учащихся к научно-практической конференции. Особенности оформления научно-исследовательской работы школьников(конкурс проектов)	Февраль-апрель
9.	Проведение и анализ ВПР по русскому языку	Март-апрель
10.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими проблемы в изучении предмета .	В течение года
11.	Организация индивидуальной работы с одаренными обучающимися	В течение года
12.	Проверка тетрадей обучающихся	В течение года
13.	Составление плана урока, технологической карты урока	Октябрь.
14.	Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы	В течение года
15.	Разработка мероприятий по проведению декады гуманитарных наук	март
16.	Консультирование по вопросам изучения отдельных тем	В течение года
17.	Анализ результатов контрольных работ, тематического тестирования, промежуточных аттестаций.	В течение года
18.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, обучающих вебинарах, семинарах.	В течение года